



Políticas de Armazenagem

Formador: João Matias

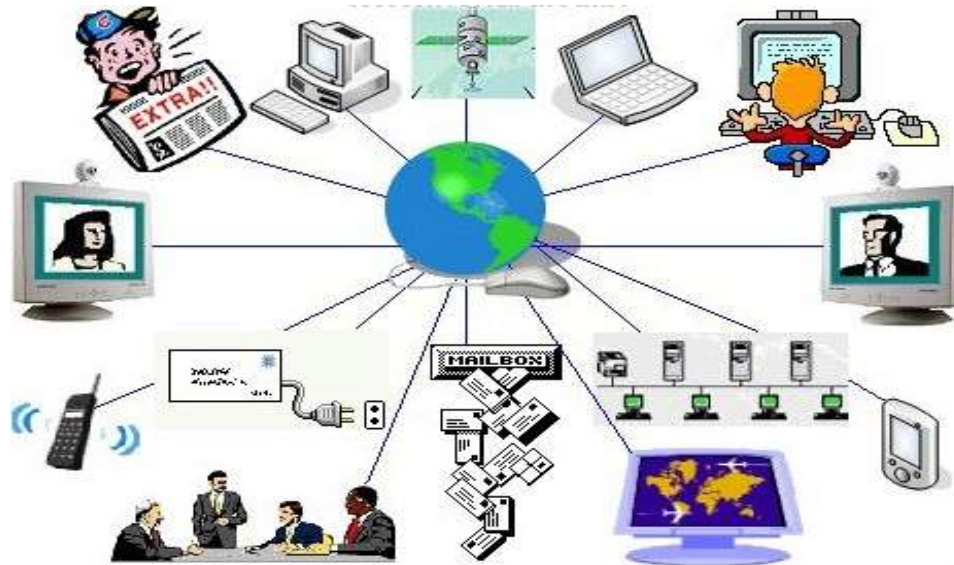
TL02

Trabalho Realizado Por:

Helena Pereira - Dora Costa - Armando Gonçalves – Paulo Caiola

Introdução

i A informação sempre foi importante, essencial mesmo, para a tomada de decisão e, portanto, para qualquer ato de gestão. Mas hoje, o volume de informação disponível conheceu um crescimento exponencial. Atualmente não há falta de informação mas sim excesso de dados. Uma consequência desta realidade é que é preciso organizar essa mesma quantidade de dados. E é para isso que existem os Sistemas de Informação.




Introdução

i O fluxo de informações é um elemento de grande importância nas operações logísticas. Pedidos de clientes e de reabastecimento, necessidades de stock, movimentações nos armazéns, documentação de transporte e faturas são algumas das formas mais comuns de informações logísticas.


Fluxo de informação na empresa




Sistema de Informação e gestão de armazenagem

 Trata-se de um conjunto, composto por várias componentes como computadores, pessoas, processos, etc., que permite produzir, recolher e armazenar dados.

Assim definido, um Sistema de Informação engloba vários elementos:

 **Hardware:** todos os equipamentos informáticos que permitem recolher, tratar e armazenar os dados; estamos aqui a falar, essencialmente do conjunto de computadores da empresa.

 **Software:** o conjunto de programas informáticos que permitem, por um lado, tratar os dados presentes, transformando-os em informação e, por outro lado, funcionar com os equipamentos, com as componentes do computador.



Sistema de Informação e gestão de armazenagem

i Organização: também pode - e deve - ser considerada como uma componente do sistema de informação já que é um fator essencial; representa a maneira como são organizados os processos e as pessoas para a recolha, o tratamento a armazenagem da informação.

i Pessoas: fazem parte dos sistemas de informação na medida em que são os recursos humanos que estão vocacionados para tudo o que tem a ver com a informação (recolha, tratamento utilização), no seio da organização, ou seja são todos os colaboradores.

i Output: trata-se do produto final, depois das fases de recolha, de tratamento e de armazenagem dos dados, ou seja é a informação, arrumada de forma lógica e útil para a empresa e também de fácil acesso.



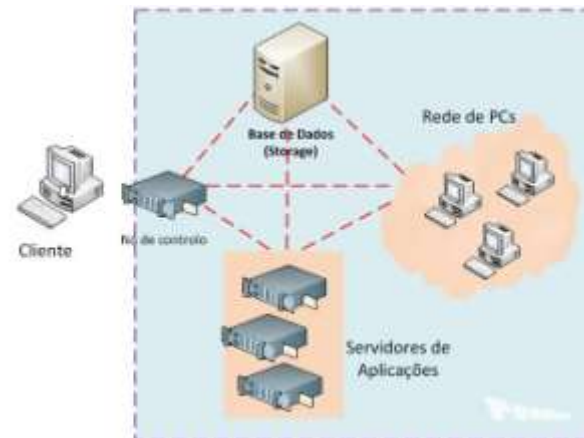
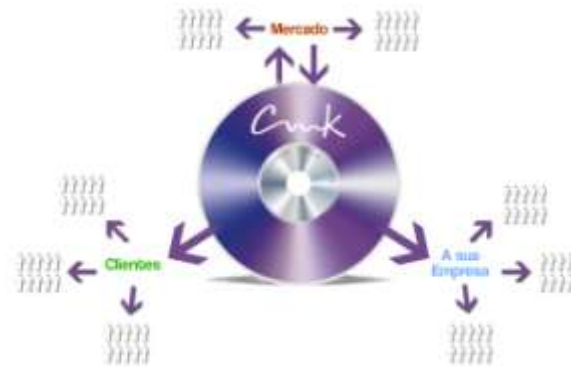
Sistema de Informação e gestão de armazenagem



Sistema de Informação e gestão de armazenagem

As três funções de um Sistema de Informação

- ❶ A recolha da informação
- ❷ Tratamento da Informação
- ❸ Armazenamento da informação



Sistema de Informação e gestão de armazenagem

Como flui a informação dentro de um armazém?

📍 Através de uma LAN - Local Área Network, sistema de comunicação local, que permite a transmissão de informação entre um número e variedade de aparelhos, como terminais, processadores de texto, leitores de código-de-barras, robots , tapetes rolantes, veículos automátatos, AS/RS...

📍 Independentemente da tecnologia usada, os objetivos são: melhor controlo sobre a informação e maximizar a eficiência e eficácia do armazém!



Sistema de Informação e gestão de armazenagem- Algumas tecnologias usadas

Hoje em dia assiste-se a uma integração das tecnologias de gestão aplicadas à cadeia de abastecimento através de EDI (intercâmbio eletrónico de dados),

Exemplo de algumas dessas tecnologias:

- ❑ WMS – Sistema de gestão de Armazém, permite emitir relatórios, aumenta a produtividade garantindo a prioridade a tarefas mais importantes, também tem capacidade para controlar AGVs e fazer interface com um Sistema de Controle Automatizado do Armazém (WACS) que tem a função de controlar equipamentos automatizados tais como: esteiras e sistemas de separação, etc.



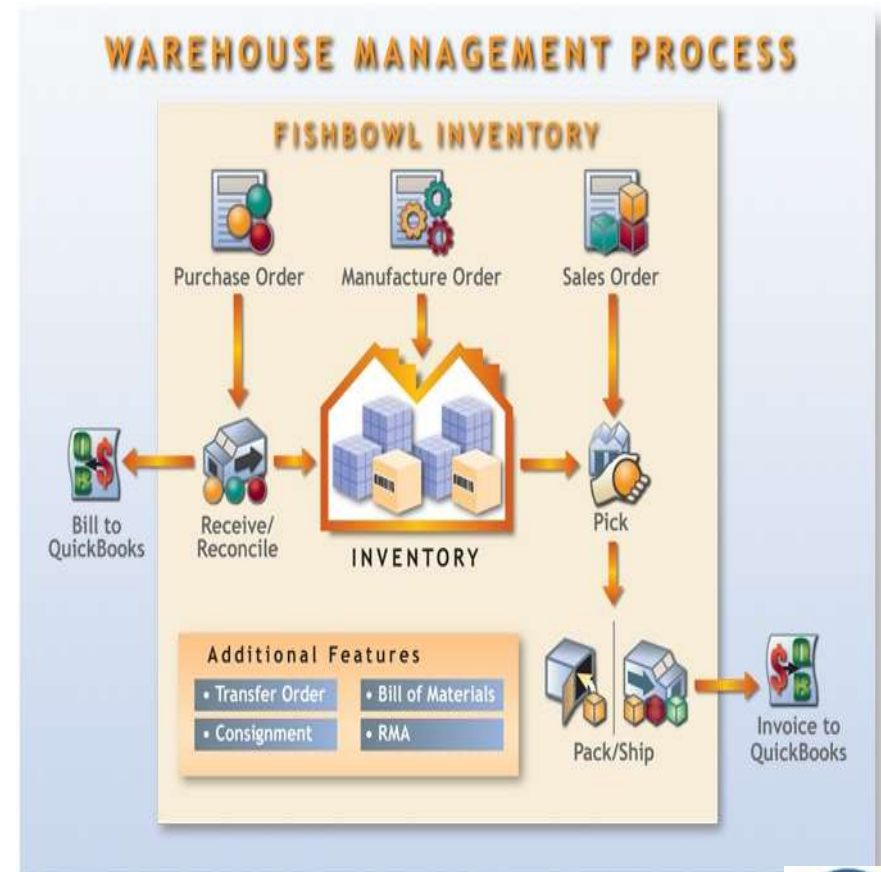
Sistema de Informação e gestão de armazenagem

Sistema de Gestão de Armazéns - WMS

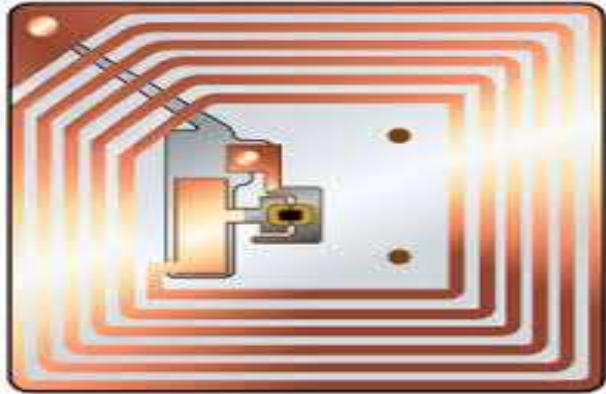
É um sistema de gestão de armazéns, que otimiza todas as atividades operacionais (fluxo de materiais) e administrativas (fluxo de informações) dentro do processo de armazenagem:

- Recebimento;
- Inspeção;
- Armazenamento; Embalagem;
- Carregamento;
- Expedição;
- Emissão de documentos;
- Inventário, entre outras.

De forma integrada com o objetivo de maximizar os recursos e minimizar desperdícios.



Sistema de Informação e gestão de armazenagem- Algumas tecnologias usadas



- ▶ RFID – Identificação de produtos via Rádio Frequência , permite leitura sem contacto direto (pode estar no interior do produto) e em quantidade superior em simultâneo, podendo ser utilizado para controle de acesso, tráfego de veículos, bagagens de aeroportos, contentores e identificação de paletes.
- ▶ GPS – Processo de monitorização dos objetos em movimento com ligação via satélite, permite localizar em tempo real qualquer veículo da empresa, otimizando a gestão do tempo de entrega e correta informação ao cliente.



Importância de Credibilidade e necessidade de informação Rigorosa

i Os sistemas de informação logística têm que incorporar seis princípios/características de modo a serem capazes de cumprir as necessidades de informação dos gestores e suportar adequadamente o planeamento e operação da empresa



6 características dos sistemas de informação

Disponibilidade

Rigor

Oportuno

Exceção

Flexibilidade

Formato apropriado



Importância de Credibilidade e necessidade de informação Rigorosa

Objetivos

Quais os objetivos que a empresa pretende atingir quando instala e põe a funcionar um Sistema de Informação? A informação é um recurso vital, ao mesmo nível que os recursos humanos ou os financeiros. De forma simples, o sistema de informação deve ser capaz de ajudar a empresa a atingir os seus objetivos. As finalidades principais dos sistemas de informação numa empresa são:

- ❶ Recolher, seleccionar e tratar os dados para servirem de suporte à decisão
- ❷ Proporcionar regularmente informação a todos os níveis da gestão
- ❸ Acrescentar valor à empresa.



Importância de Credibilidade e necessidade de informação Rigorosa

A melhor coisa a fazer, quando se definem objetivos numa organização, é que estes sejam **claros**, se possível **mensuráveis** e **concisos**. Assim, numa abordagem mais global, os Sistemas de Informação devem ter por finalidade fornecer dados organizados, de forma a ajudar os gestores e decisores, sejam eles de topo, intermédios / de coordenação ou ao nível operacional, a tomar as decisões certas rapidamente e com um mínimo de risco.

Objetivos



Importância de Credibilidade e necessidade de informação Rigorosa

Os sistemas de informação, se bem concebidos e bem trabalhados numa empresa podem trazer vantagens aos mais variados níveis. Por exemplo:

- Reduzir custos
- Aumentar a oferta
- Melhorar a satisfação dos clientes
- Detetar nichos de mercado
- Melhorar a qualidade dos produtos e serviços
- Etc.



Sistemas de Informação e sua justificação

- Formulação alianças estratégicas
- Análise do serviço ao Cliente
- Desenvolvimento e refinamento de capacidades e oportunidades

Planeamento
Estratégico



Vantagem competitiva

- Programação e planeamento de rotas de veículos
- Gestão de níveis de inventário
- Redes/localização de instalações e integração

Análise
Decisional



Identificação e
avaliação de
alternativas
competitivas

- Medição financeira
- Medição de Qualidade
- Medição de Produtividade
- Medição do serviço ao cliente

Controlo de
Gestão



Medição de capacidade
adição de áreas
potenciais de melhoria

- Entrada de encomendas
- Alocação de inventário
- Seleção de encomendas
- Expedição
- Inquéritos de clientes
- Preços e faturação

Sistemas
Transacionais



Qualificação
Competitiva



Evolução dos sistemas de Informação utilizados nas cadeias de abastecimento

Sistemas de Informação	
MRP	Materials Requirements Planning
MRPII	Manufacturing Resource Planning
ERP	Enterprise Resource Planning
EDI	Electronic Data Interchange
SCM systems	Supply Chain Management Systems
B2B/B2C	Business to Business/Business to Consumer
DES	DISCRETE Event Simulation
PDS	Parallel Distributed Simulation
APS	Advanced Planning and Scheduling
BPO	Business Process Optimisation
CPFR	Collaborative Planning, Forecasting and Replenishment



Conclusão

- ▶ A informação enquanto suporte de tomada de decisão, é salientada como um recurso **indispensável** e estratégico para os gestores, fonte de **vantagem** e diferenciação **competitiva**. Espera-se que o gestor consiga determinar as necessidades de informação e avaliar os resultado das decisões tomadas, com base na **recolha, tratamento, análise, interpretação, distribuição, partilha** e **uso** de informação **clara, completa, relevante, oportuna** e **atempada**, ou seja, a capacidade de gestão da informação surge como uma atitude do gestor no intuito de resolver problemas concretos.



FIM

